

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа п. Лиманный
Ровенского муниципального района Саратовской области»



РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
Протокол №4
от 23.03.2015 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4
от 25.03.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ п. Лиманный
Л.Н. Скачкова
№ 47 от "02" 04. 2015г.

**Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки учащихся школы (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", а также законодательства Саратовской области.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки учащихся в МБОУ ООШ п.Лиманный (далее – школа).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории учащихся, которым они предоставляются

Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов в порядке и на условиях, определяемых областным законодательством;
- 3) обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-9 классов из семей, имеющих статус малоимущих, в порядке и на условиях, определяемых областным законодательством.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки учащимся

3.1. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора школы.

3.2. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.3. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.4. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.5. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.6. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.7. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку членами комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в школе.

3.8. Директор школы, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.9. Директор школы издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.21. Директор школы приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.22. Администрация школы:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.23. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор представляет отчет совету родителей, совету обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников школы и (или) обучающихся (*при их наличии*).

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета родителей
Протокол № 4

23.03.2015